

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РАЙОННОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ**  
**ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Минобрнауки РФ №1008 от 29.08.2013г.), Устава, Программы развития организации.

1.2. Районное методическое объединение МКОО Д ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск это объединение педагогов дополнительного образования в группу по видам деятельности (художественного, физкультурно-спортивного, туристско-краеведческого) совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению, воспитанию и развитию детей и подростков, объединяющих творческие инициативы в сфере дополнительного образования.

1.4. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов дополнительного образования по одному из направлений.

1.5. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по УВР.

**2. Задачи, содержание деятельности и формы работы.**

***2.1. Методическое объединение создается для решения следующих задач.***

2.2.1. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.

2.2.2. Определение форм и методов организации образовательного процесса.

2.2.3. Повышение профессионального мастерства педагогов дополнительного образования и тренеров - преподавателей.

2.2.4. Обобщение и распространение положительного опыта работы педагогов дополнительного образования и тренеров - преподавателей.

***2.2 Содержанием деятельности методического объединения являются:***

2.2.1. Изучение и распространение нормативно-правовой, концептуальной и учебно-методической документации по направлению деятельности или образовательной области.

2.2.2. Разработка вариативных образовательных программ.

2.2.3. Совершенствование методик проведения и ТСО различных видов занятий.

2.2.4. Участие в разработке учебно-методического комплекса образовательного процесса.

2.2.5. Участие в педагогическом мониторинге.

- Анализ занятий педагогов дополнительного образования и тренеров - преподавателей и учебно-методической документации.

- Организация диагностики профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования.

- Ознакомление с анализом состояния образовательного процесса в детских творческих объединениях по итогам внутриучрежденческого контроля.
- Разработка промежуточного и итогового контроля творческой деятельности обучающихся.
- 2.2.6. Организация повышения квалификации педагогических кадров путем проведения открытых занятий, творческих мастерских и др.
- 2.2.7. Взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом результатов.
- 2.2.8. Ознакомление с программно-методическими материалами педагогов дополнительного образования.

### **2.3. Основными формами работы методического объединения являются:**

- 2.3.1. Совещания, творческие отчеты педагогов, проблемные семинары.
- 2.3.2. Открытые занятия и воспитательные мероприятия с последующим анализом.
- 2.3.3. Доклады, сообщения, педагогические чтения, дискуссии по вопросам воспитания и обучения.
- 2.3.5. Заседания методического объединения по вопросам методики воспитания, развития и обучения детей.

### **3. Порядок работы.**

- 3.1. Возглавляет работу методического объединения председатель из числа наиболее опытных педагогов избранных путем голосования членов методического объединения.
- 3.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы МО на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения. Заседание методического объединения проводится не реже 1 раза в год. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность директора ОО. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.
- 3.3. Протокол заседаний ведет секретарь методического объединения, председатель методического объединения подписывает протокол. Протокол ведется в электронном виде.
- 3.4. Контроль за деятельностью методических объединений осуществляет заместитель директора по УВР в соответствии с планами методической работы МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск.

### **4. Документация методического объединения.**

- 4.1. Для обеспечения работы в методическом объединении должны быть следующие документы:
  - 4.1.1. Приказ об организации методического объединения
  - 4.1.2. Положение о районном методическом объединении.
  - 4.1.3. Отчет о работе методического объединения, составленное председателем.
  - 4.1.4. Тема методической работы, цели, приоритетные направления, сроки реализации.
  - 4.1.5. План работы методического объединения на текущий учебный год.
  - 4.1.6. Протоколы заседаний.