

**Положение о порядке (правилах) приема, перевода, отчисления обучающихся
в МКОО ДО ДЮЦ «Факел» пгт Нагорск**

Настоящее Положение о порядке (правилах) приема, порядке перевода, отчисления обучающихся (далее — Положение) определяет правила приема, порядок перевода, отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам муниципальной казенной образовательной организации дополнительного образования детско-юношеского центра «Факел» пгт Нагорск (далее – Организация).

1. Общие положения.

1. 1. Настоящие Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 13.07.2020 N 189- ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»
- приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 года № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказа Министерства просвещения от 03.09.2019 г № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» в ред. от 21.04.2023
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ СП 2.4.3648-20 "САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ, ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ» с изменениями от 30 августа 2024 г. N 10, действующих с 01.03.2025 г.
- распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- распоряжения Министерства образования Кировской области от 30.07. 2020 г. № 835 (с изменениями от 3 июня 2022 года N 651 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Кировской области»;
- Устава Организации и других локальных актов.

1.2. Организация ведет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - программы).

1.3. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.4. Работа объединений (кружков, секций) строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься на нескольких программах. В работе объединений (кружков, секций) могут участвовать (совместно с обучающимися) их родители (законные представители несовершеннолетних) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения и администрации Организации.

1.6. В соответствии с правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее- правила ПФДО) реализация программы в рамках системы ПФДО осуществляется только для детей возраста от 5 до 18 лет. В случае, если программа дополнительного образования ориентирована на обучающихся не установленного Правилами ПФДО возраста, ее реализация должна осуществляться в соответствии с имеющимися правовыми актами муниципального образования и локальными актами организации дополнительного образования, как и те программы, которые не включены в муниципальное задание и/или не прошли сертификацию. Дети в возрасте от 5 до 18 лет зачисляются на обучение при указании номера сертификата.

При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПФДО Нагорского муниципалитета. Заявитель предоставляет в организацию дополнительного образования номер сертификата, о чём организация дополнительного образования незамедлительно информирует уполномоченный орган.»

1.7. Образовательный процесс в Организации осуществляется на русском языке.

1.8. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора формы получения образования, но не могут настаивать на реализации образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав.

1.9. При приеме детей Организация знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом, учебным планом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с перечнем, расписанием учебных занятий, режимом работы Организации, с традициями и установленными правилами, с содержанием образовательных программ и с другими документами и нормативными актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

1.10. Для обучения по Программам в рамках системы ПДО родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет помимо уже установленных документов должен указать номер сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы.

1.11. Дополнительное образование по сертификатам – это платные образовательные услуги, за которые платит государство. Оказание платных образовательных услуг по сертификатам персонифицированного финансирования регламентируется общими принципами оказания платных услуг, за исключением особых условий, предусмотренных Правилами ПФДО. Предоставление образовательных услуг в условиях персонифицированного финансирования дополнительного образования детей осуществляется через механизм оплаты муниципальным образованием договоров за Заявителей, в следствии чего, заключаются договора об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема.

2.1. В Организацию принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Прием в Организацию производится на основании заявления о приеме на обучение в Организацию, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

2.3. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе «Региональный навигатор дополнительного образования Кировской области» или подано на бумажном носителе в Организации. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- б) справка об отсутствии у поступающего на дополнительную общеразвивающую программу по физкультурно-спортивной направленности медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонализированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.
- 5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.4. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего или самого обучающегося.

2.5. Прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.6. При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Организация обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру Нагорского МО, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов. В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.7. Приём обучающихся в Организацию оформляется приказом директора.

2.8. При приеме в Организацию на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонализированного

финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по установленной форме.

2.9. Первоочередное право приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в рамках системы ПФДО имеют дети из многодетных семей.

2.10. Каждый обучающийся имеет право быть принятим в нескольких объединений.

2.11. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется на общедоступной основе.

2.12. Прием обучающихся проводится в соответствии с условиями реализации программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по выбранному направлению. К освоению программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

2.13. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в период с 25 августа по 15 сентября текущего года. Прием на вакантные места (после 15 сентября) осуществляется в течении учебного года до полного комплектования учебных групп. Количество групп (объединений), их наполняемость зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарно-эпидемиологических норм и по согласованию с Учредителем в пределах выделяемых им учреждению бюджетных средств.

2.14. При приеме детей в Организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.15. В приеме в Организацию может быть отказано в следующих случаях:

– состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

– возрастного несоответствия избранного объединения;

– полной укомплектованности избранного объединения;

– установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.

2.16. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной образовательной программы без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. Тренер-преподаватель и педагог дополнительного образования в мае каждого учебного года формирует переводные списки по освоению дополнительной образовательной программы и до 1 июня подает ходатайство на рассмотрение Педагогического совета.

3.3. На основании решения Педагогического совета директор издает приказ о переводе обучающихся на последующий этап обучения.

3.4. По письменному заявлению от родителей (законных представителей) допускается перевод обучающихся в течение учебного года с одной группы в другую, или с одного объединения в другое.

3.5. Обучающимся, не освоившим дополнительную общеобразовательную программу соответствующего года обучения и не прошедшим промежуточную аттестацию, может быть предложено повторное обучение.

3.6. Перевод обучающегося из одной группы в другую или из одного объединения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в группе или в соответствующем объединении вакантных мест.

3.7. В случаях увольнения педагогического работника или закрытия группы (объединения) по причине низкой наполняемости или иным веским причинам, решение о переводе обучающихся из одного объединения в другое (из одной группы в другую) принимается директором Организации.

3.8. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся из Организации осуществляется:

- в связи с завершением обучения по программе;
- до завершения обучения по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе заявление может быть отправлено через АИС «ПФДО»;
- до завершения обучения по инициативе Организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (регулируется Правилами внутреннего распорядка обучающихся Учреждения в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию).

4.2. Досрочно по основаниям, установленным статьей 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». При досрочном отчислении обучающегося из Организации в течение 3 дней по заявлению его родителей (законных представителей) ему может быть выдана справка о прохождении обучения по соответствующей программе.

4.3. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования организация дополнительного образования в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

4.4. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни.

4.5. Отчисление обучающихся производится приказом директора Организации.

4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

4.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, отчисленные из Организации до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Организации в текущем или последующем учебном году с сохранением прежних условий обучения.

5.2. Восстановление обучающихся для обучения в Организации в текущем учебном году осуществляется при наличии вакантных мест.

5.3. Восстановление обучающихся для обучения в Организации в последующем учебном году возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеобразовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, комплектования групп того года обучения, с которого обучающийся был отчислен, при наличии вакантных мест.

5.4. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.5. Восстановление обучающегося для обучения в Организации по программам производится приказом директора на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. При восстановлении в объединения обязательным является наличие медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося с указанием возможности заниматься по избранным направлениям.

5.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Организации, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Организации в порядке, установленном локальными актами Организации (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Порядок регулирования спорных вопросов

Спорные вопросы по приему в Организации, возникающие между обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и администрацией регулируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.